

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Master Universitario en Ingeniería Industrial
-------------	---

Facultad/Escuela:	Escuela de Postgrado y Formación Permanente
-------------------	---

Asignatura:	Dirección de Proyectos
-------------	------------------------

Tipo:	Obligatoria
-------	-------------

Créditos ECTS:	6
----------------	---

Curso:	2
--------	---

Código:	8274
---------	------

Periodo docente:	Tercer semestre
------------------	-----------------

Materia:	Gestión Industrial
----------	--------------------

Módulo:	
---------	--

Tipo de enseñanza:	Presencial
--------------------	------------

Idioma:	Castellano
---------	------------

Total de horas de dedicación del alumno:	150
--	-----

Equipo Docente	Correo Electrónico
Gustavo González Justo	gustavo.gonzalez@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura de 'Dirección de Proyectos' se centra en proporcionar a los estudiantes los conocimientos y habilidades necesarios para gestionar proyectos con éxito y de manera eficaz, abordando temas como la gestión del alcance, el cronograma, costes, calidad, riesgos, recursos, comunicaciones e interesados, y así prepararles para enfrentar los desafíos del mundo real en la gestión de proyectos.

OBJETIVO

Integrar y aplicar conocimientos, habilidades, herramientas y metodologías de gestión de proyectos en las actividades y toma de decisiones durante la vida de un proyecto y en base a unos requisitos establecidos.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Conocimientos previos relativos a la estructura de una empresa y diferentes fases del ciclo de vida de un proyecto:

- Estructura operativa y organizativa de una empresa.
- Fases de un proyecto: Conceptualización, Diseño-Ingeniería en Detalle, Aprovisionamiento de recursos, Fabricación-Construcción, Handover-transferencia, Aprobación, Cierre.
- Planificación de objetivos.
- Desglose de actividades de trabajo.
- Control de costes.
- Variables de control.
- Gestión de riesgos.
- Matriz de toma de decisiones.
- Gestión de cambios de un proyecto.
-

CONTENIDOS

UNIDADES DIDACTICAS

- U1. El Director de Proyectos, el equipo de proyecto y la Oficina de Proyectos.
- U2. Portfolio, programas y proyectos.
- U3. Herramientas para la Dirección Integrada de Proyectos. Gestión de la Comunicación e Interesados.
- U4. Metodologías de proyectos.
- U5. La gestión del Alcance de los proyectos. Planificación de actividades y recursos.
- U6. La gestión de los Costes de los proyectos.
- U7. La gestión de Calidad de los proyectos.
- U8. La gestión de los Riesgos de los proyectos.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

- Clases teórico- prácticas y seminarios, conferencias...
- Tutoría
- Aula Virtual (seguimiento docencia, foros/ chats, tareas, trabajos individuales y/o material docente)
- Trabajo Autónomo. (Estudio teórico, Estudio práctico, Actividades complementarias...)
- Evaluación

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
50 horas	100 horas

COMPETENCIAS

Competencias básicas

Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudios.

Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Saber comunicar conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Competencias generales

Capacidad para realizar investigación, desarrollo e innovación en productos, procesos y métodos.

Capacidad para gestionar técnica y económicamente proyectos, instalaciones, plantas, empresas y centros tecnológicos.

Capacidad para poder ejercer funciones de dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos I+D+i en plantas, empresas y centros tecnológicos.

Ser capaz de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Conocimiento, comprensión y capacidad para aplicar la legislación necesaria, así como la ética y la deontología profesional en el ejercicio de la profesión de Ingeniero Industrial.

Cultivar una actitud de inquietud intelectual y de búsqueda de la verdad en todos los ámbitos de la vida y potenciar la comunicación interpersonal e intercultural desde una actitud de diálogo, respeto y compromiso personal y social hacia uno mismo y hacia los demás interpretando cualquier información o realidad que se presente y contrastándola con una concepción propia acerca de la verdad y del sentido de la existencia.

Competencias específicas

Conocimientos y capacidades para la dirección integrada de proyectos.

Capacidad para la gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica.

Capacidad para comprender y asumir la ética y la deontología profesional asociada al trabajo del ingeniero industrial.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Realizar estudios de viabilidad de los proyectos.

Diseñar los procesos de organización, planificación y control de los proyectos.

Definición de planes de acción y toma decisiones basados en la mitigación de riesgos y explotación de oportunidades.

Habilitar para la realización y obtención de certificación en CAPM® del PMI®.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- EV1: Pruebas presenciales: 50 %.
- EV2: Evaluación continua (participación activa en las clases, actitud manifestada, participación en el Aula Virtual, asistencia a tutorías, etc.): 10 %.
- EV3: Los trabajos individuales y grupales propuestos, en los que se valorará el cumplimiento de las pautas establecidas para elaborarlos, el rigor y coherencia de los contenidos, la creatividad con la que se aborda y la redacción cuidada: 40 %.

Normativa del plagio: "Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a lo establecido en la Normativa de Evaluación y la Normativa de Convivencia de la universidad."

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

PMI PMBOK® Guide Sixth Edition

PMI PMBOK® Guide Seventh Edition

PMI Business Analysis for Practitioners: A Practice Guide Ed. 2015

PMI Guía práctica de Ágil / Agile Practice Guide. Ed. 2017

Complementaria

Pablo Lledó Director de proyectos: Cómo aprobar el examen PMP® sin morir en el intento. 6ta ed. – USA, 2017