

Guía Docente

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Diploma en Integral Leadership Program (Título propio asociado a ADE+RRII)		
Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas		
Facultad/Escuela:	Derecho, Empresa y Gobierno		
Asignatura:	Gestión de Proyectos de Transformación Digital/Social I		
Tipo:	Propia Obligatoria	Créditos ECTS:	2
Curso:	2	Código:	71617
Periodo docente:	Tercer-Cuarto semestre		
Tipo de enseñanza:	Presencial		
Idioma:	Castellano		
Total de horas de dedicación del alumno:	50		

Equipo Docente	Correo Electrónico
Francisco Javier Artés Palacios	fj.artes@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

A lo largo de la Historia siempre ha habido Proyectos de diferente índole y tamaño, que se han gestionado de forma específica en cada caso, y cuyo éxito ha dependido en gran medida de la habilidad de los líderes concretos que los han manejado.

Así pues, la Gestión de Proyectos siempre ha existido, no obstante, fue en el siglo XX cuando esta disciplina adquirió carácter de Ciencia, sustanciándose en filosofías de gestión y en metodologías de aplicación de dichas filosofías.

El propósito principal de estas metodologías es asegurar que cualquier proyecto sale adelante eficaz y eficientemente, sin que su éxito esté tan fuertemente acoplado con el carácter del líder que le toque en suerte, sino con el trabajo previo de análisis, con la correcta división de tareas, con la planificación coherente y con la ejecución racional de dicha planificación para cumplir con los objetivos marcados en un principio.

En la actualidad, los procesos de transformación organizacional y digital de las empresas precisan de la ejecución de muchos proyectos, siempre bajo un esquema de gestión capaz de asegurar su éxito con una gran certeza, que es precisamente lo que se consigue mediante un Plan de Proyecto consistente y equilibrado.

Esta asignatura es la primera de un bloque de tres dedicado a la Gestión de Proyectos. Su objetivo es la introducción a esta disciplina con base en la metodología predictiva tradicional, brindando los conocimientos fundamentales al alumno. La segunda asignatura del bloque (3º curso) se centrará en la aplicación práctica de estos conocimientos, en la gestión de equipos y en aposentar la ética del Jefe de Proyecto. Finalmente, la tercera asignatura del bloque (4º curso) proporcionará a los alumnos las herramientas necesarias para gestionar proyectos de tipo adaptativo, mediante el uso de metodologías Agile.

A lo largo de la Historia siempre ha habido Proyectos de diferente índole y tamaño, que se han gestionado de forma específica en cada caso, y cuyo éxito ha dependido en gran medida de la habilidad de los líderes concretos que los han manejado.

Así pues, la Gestión de Proyectos siempre ha existido, no obstante, fue en el siglo XX cuando esta disciplina adquirió carácter de Ciencia, sustanciándose en filosofías de gestión y en metodologías de aplicación de dichas filosofías.

El propósito principal de estas metodologías es asegurar que cualquier proyecto sale adelante eficaz y eficientemente, sin que su éxito esté tan fuertemente acoplado con el carácter del líder que le toque en suerte, sino con el trabajo previo de análisis, con la correcta división de tareas, con la planificación coherente y con la ejecución racional de dicha planificación para cumplir con los objetivos marcados en un principio.

En la actualidad, los procesos de transformación organizacional y digital de las empresas precisan de la ejecución de muchos proyectos, siempre bajo un esquema de gestión capaz de asegurar su éxito con una gran certeza, que es precisamente lo que se consigue mediante un Plan de Proyecto consistente y equilibrado.

Esta asignatura es la primera de un bloque de tres dedicado a la Gestión de Proyectos. Su objetivo es la introducción a esta disciplina con base en la metodología predictiva tradicional, brindando los conocimientos fundamentales al alumno. La segunda asignatura del bloque (3º curso) se centrará en la aplicación práctica de estos conocimientos, en la gestión de equipos y en aposentar la ética del Jefe de Proyecto. Finalmente, la tercera asignatura del bloque (4º curso) proporcionará a los alumnos las herramientas necesarias para gestionar proyectos de tipo adaptativo, mediante el uso de metodologías Agile.

OBJETIVO

Aprender los principios, métodos, prácticas y habilidades básicos necesarios para efectuar la Gestión tradicional de Proyectos (PMI/waterfall)

Gestionar los desafíos críticos de tiempo, coste y alcance para cumplir con las expectativas del Cliente.

Aprender a concluir un proyecto con éxito, teniendo en cuenta los aspectos sociales y culturales, las prácticas legales y reglamentarias, así como la tecnología y la infraestructura que se precisan para conseguirlo.

Comprender los procesos y dominios de conocimiento asociados al Ciclo de Vida del Proyecto.

Desarrollar las habilidades y competencias necesarias para la Gestión Profesional de Proyectos.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos previos en relación con la Gestión de Proyectos. No se requieren conocimientos previos en relación con la Gestión de Proyectos.

CONTENIDOS

Introducción a la Gestión de Proyectos
 Conceptos fundamentales
 Procesos de Inicio
 Procesos de Planificación
 - Alcance
 - Cronograma
 - Costes
 - Recursos
 - Comunicaciones
 - Riesgos
 - Calidad
 - Adquisiciones
 Procesos de Ejecución
 Procesos de Monitorización & Control y Cierre
 Un Proyecto en 25 Pasos
 Plan de Proyecto real de referencia

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Explicación detallada de la metodología PMI/waterfall.
 Ejercicios de clase.
 Exposición de casos reales de Gestión de Proyectos.
 Reflexiones conjuntas y Puesta en Común.
 Constitución de Equipos de Proyecto y nombramiento de Jefes de Proyecto.
 Trabajo en Equipo para la preparación de un Plan de Proyecto realista.

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
16 horas	34 horas

COMPETENCIAS

Análisis de los antecedentes de un proyecto, de sus bases y de sus objetivos, para determinar si tiene carácter predictivo (waterfall) o adaptativo (Agile).

Diseño del Ciclo de Vida del proyecto utilizando la metodología PMI.

Elaboración del Plan de Proyecto con base en metodología PMI.

Implementación y Despliegue de un proyecto con base en su Plan de Proyecto.

Habilidad para trabajar en equipo y para liderarlo en un momento dado.

Capacidad para la mejora continua de la forma de planificar e implementar un Proyecto.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimiento de los Fundamentos para la Gestión de Proyectos aplicando metodología PMI.

Utilización práctica de la metodología del PMI para la elaboración de un Plan de Proyecto.

Aprendizaje de los 25 pasos esenciales para la confección de un Plan de Proyecto, con énfasis en la metodología predictiva (PMI/waterfall).

Desarrollo de la capacidad de trabajo en un Equipo de Proyecto.

Capacidad de Gestión de Proyectos y alcance de acuerdos.

Gestión de equipos colaborativos y multidisciplinares.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Para aprobar la asignatura es necesario obtener una calificación de al menos 5 puntos.

*** Calificación Convocatoria Ordinaria:

10% Asistencia a clase, participación y entrega de ejercicios. Asistencia como mínimo al 80% de las clases para poder presentarse al examen. Entrega obligatoria de los ejercicios de clase como mínimo dos semanas antes de la fecha del examen para poder presentarse al mismo.

20% Plan de Proyecto en Equipo. Entrega obligatoria del Plan de Proyecto como mínimo dos semanas antes de la fecha del examen para poder presentarse al mismo.

70% Examen Final. Calificación mínima en el examen final para poder efectuar la media ponderada: 4,5 puntos.

*** Calificación de Alumnos con Dispensa de Asistencia:

30% Plan de Proyecto en Equipo. Entrega obligatoria del Plan de Proyecto como mínimo dos semanas antes de la fecha del examen para poder presentarse al mismo.

70% Examen Final. Calificación mínima en el examen final para poder efectuar la media ponderada: 4,5 puntos.

*** Calificación Convocatoria extraordinaria:

100% Examen Final Extraordinario.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

Project Management Institute A guide to the Project Management Body of Knowledge 7th Edition Handbook para la gestión de proyectos, que también sirve para preparar el examen PMP (Project Management Professional)