

Guía Docente

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación: Master Universitario en Dirección y Gestión para la Calidad de Centros Educativos

Rama de Conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas

Facultad/Escuela: Educación y Humanidades

Asignatura: Fuentes de Conflicto en las Organizaciones Escolares y Pautas de Acción

Tipo: Obligatoria

Créditos ECTS: 2

Curso: 1

Código: 8431

Periodo docente: Segundo semestre

Materia: Factores Clave para una Dirección Eficaz: Liderazgo, Comunicación, Toma de Decisiones y Resolución de Conflictos

Módulo: Aplicado

Tipo de enseñanza: Presencial

Idioma: Castellano

Total de horas de dedicación del alumno: 50

Equipo Docente	Correo Electrónico
Jesús Luis Alcalá Recuero	j.alcala@ufv.es
Cristina Estévez Martín	cristina.esmar@gmail.com

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Origen y causas de conflictos en una institución escolar. Análisis de las variables más relevantes y decisivas que influyen en un conflicto dentro del ámbito educativo. Actitudes personales positivas para saber hacer frente a un conflicto. Resolución de conflictos para la mejora del clima escolar.

OBJETIVO

El objetivo de la asignatura es conocer la dinámica del conflicto y la gestión del mismo en las organizaciones de servicio y adquirir habilidades de mediación y consenso

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No son necesarios conocimientos previos

CONTENIDOS

1. Análisis institucional de las fuentes de conflicto: prevención y resolución desde los documentos institucionales de los centros y las estructuras organizativas de participación y gestión de los diferentes agentes de la comunidad educativa.
2. Origen, causas y procedimientos de mediación e intervención ante conflictos con los docentes y familias.
3. Origen, causas y procedimientos de mediación e intervención ante conflictos con los alumnos.
4. Conclusiones: resumen de las dimensiones de la gestión constructiva de conflictos desde la función de dirección.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Basada en el diálogo, asesoramiento y análisis de situaciones reales propias de la dirección y gestión de un centro educativo. Se combinarán:

- Sesiones académicas teóricas y prácticas consistentes en una metodología expositiva de clases magistrales por parte del docente en la que haya explicación de los aspectos teóricos o de las actividades, proyectos o trabajos realizados y debate temático, apoyándose en el uso de la pizarra, proyección de transparencias o presentaciones en soporte informático.
- Sesiones, talleres,... en el campus virtual donde el alumno dispondrá de lecturas y actividades que contribuyan a la preparación de la materia. El profesor orientará todas las actividades programadas en tutorías presenciales o virtuales.
- Metodología autónoma por parte del estudiante.

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
16,50 horas	33,50 horas

COMPETENCIAS

Competencias básicas

Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudios.

Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Saber comunicar conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Competencias generales

Dominar las técnicas y los factores clave relacionados con el cumplimiento de las distintas funciones de una dirección y gestión eficaz de los centros educativos.

Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica real de las organizaciones educativas, para la mejor cualificación técnica y competencia profesional de los estudiantes del Máster.

Ser capaz de implantar modelos, estrategias y procedimientos para la mejora de la calidad de las instituciones..

Competencias específicas

Conocer y saber aplicar las técnicas colaborativas de toma de decisiones.

Adquirir las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite la convivencia y el trabajo.

Saber detectar y analizar el origen y las causas más frecuentes de conflicto en una institución escolar.

Dominar las técnicas fundamentales de comunicación, delegación, motivación, innovación, formación y desarrollo personal aplicadas en el ámbito educativo.

Ser capaz de generar y evaluar el clima idóneo en el centro para que sea factor de eficacia y calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conoce las principales fuentes documentales de la resolución de conflictos en centros educativos, así como las principales líneas teóricas y prácticas de cada una de ellas.

Busca y recaba información de las principales fuentes documentales para la resolución de conflictos de la normativa, la bibliografía y las prácticas en gestión de centros.

Analiza críticamente e identifica los modelos, estrategias y conceptos relacionados con la gestión de conflictos desde la función de dirección según los diferentes agentes de la comunidad educativa desde donde se produce el conflicto.

Prepara, participa y dinamiza las diferentes estructuras organizativas del centro en aras de impulsar un clima organizacional de respeto y colaboración mutua.

Analiza, revisa y actualiza los propios conocimientos sobre la resolución de conflictos desde la función de dirección en centros educativos.

Argumenta las ventajas de la mediación y el uso del diálogo frente a la imposición y el juicio en la resolución constructiva de conflictos.

Contrasta y aplica los pasos y procedimientos a seguir en una resolución de conflictos con liderazgo, seguridad y mediación entre las diferentes partes enfrentadas.

Usa e interpreta el conocimiento aprendido en el Máster para organizar y planificar la función de dirección en aras de la prevención de conflictos y la mejora de la calidad de la institución educativa. resolución de conflictos.

Toma decisiones justificadas, actualizadas, reflexivas y creativas basadas en la normativa vigente, la política y organización educativa y la perspectiva psicopedagógica de la educación.

Dinamiza los diferentes miembros de la comunidad educativa en aras de estimular el desarrollo integral de todas las áreas de la personalidad de los alumnos a través de habilidades de liderazgo, negociación, comunicación y mediación para la gestión de conflictos.

Posee conocimientos específicos y actualizados psicopedagógicos para asesorar a docentes y familias en base a la mejora de la calidad del proceso educativo de la población infanto/juvenil.

Diferencia fuentes de diversidad en docentes, alumnos y familias, e implementar medidas de atención a la diversidad ajustadas al perfil diferencial de cada uno de estos agentes desde la perspectiva de la educación inclusiva.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Pruebas escritas u orales, en las que el alumno/a deberá responder a cuestiones de tipo teórico-práctico: 40%
- Trabajos individuales y grupales propuestos, en los que se valorará el cumplimiento de las pautas establecidas para elaborarlos, el rigor y coherencia de los contenidos, la creatividad con la que se aborda y la redacción cuidada: 50 %
- Participación en las actividades y actitud manifestada.:10%

El mismo sistema de evaluación se seguirá en segunda y sucesivas convocatorias: los alumnos deberán realizar las actividades no realizadas o superadas en convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

ALZATE, R. (1998). Análisis y resolución de conflictos. Una perspectiva psicológica. Bilbao: Universidad País Vasco.

BOLÍVAR, A. (2006). Familia y escuela: dos mundo llamados para trabajar en común". En Revista de Educación nº 339, pp. 119 – 146.

BRANDONI, F. (1999). Mediación escolar. Propuestas, reflexiones y experiencias. Buenos Aires: Ed. Paidós.

CORNELIUS, H. y FAIRE, S. (1995). Tú ganas y yo gano. Cómo resolver conflictos creativamente y disfrutar con las soluciones. Madrid: Gaia.

Casamayor, (coord.) (1998): Como dar respuesta a los conflictos. Grao. Barcelona

DE VICENTE ABAD, J. (2010). 7 ideas clave: escuelas sostenibles en convivencia. Madrid: Grao.

ESTEVE, J.M.; SACRISTÁN, D. y VERA, J. (1988), La comunicación entre los profesores, un difícil laberinto y una vía de autorrealización. En SARRAMONA, J. (Ed). Comunicación y educación. Pp. 83 – 102. Barcelona: CEAC.

GÓMEZ CASTRO, J.L. y ORTEGA, M.J. (1991). Programas de intervención psicopedagógica en Educación Infantil y enseñanza primaria. Madrid: Escuela Española Ley orgánica 2/2002, de 3 de mayo, de Educación (LOE). Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.

MARTÍNEZ ZAMPA, D. (2008). Mediación educativa y resolución de conflictos: modelos de implementación: disputas en instituciones escolares: el lugar del otro. Buenos Aires: Centro de Publicaciones Educativas y Material Didáctico.

Moreno, M y Torrego, J.C. (1999): Resolución de conflictos en los centros educativos Madrid. UNED Colección de educación permanente.

Sastre, G. Y Moreno, M. (2002): Resolución de conflictos y aprendizaje emocional Gredisa. Barcelona.

Torrego, J.C. (2005): Mediación de conflictos en instituciones educativas. Manual para la formación de mediadores. Narcea, Madrid

VV.AA. (2000). Competencias para la profesionalización de la gestión educativa. Diez módulos destinados a los responsables de los procesos de transformación educativa. Buenos Aires: IIPE.