

# Guía Docente

## DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Master Universitario en Dirección y Gestión para la Calidad de Centros Educativos
-------------	---

Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas
-----------------------	-------------------------------

Facultad/Escuela:	Escuela de Postgrado y Formación Permanente
-------------------	---

Asignatura:	Liderazgo: Diagnóstico, Desarrollo y Evaluación
-------------	---

Tipo:	Obligatoria	Créditos ECTS:	4
-------	-------------	----------------	---

Curso:	1	Código:	8429
--------	---	---------	------

Periodo docente:	Primer semestre
------------------	-----------------

Materia:	Factores Clave para una Dirección Eficaz: Liderazgo, Comunicación, Toma de Decisiones y Resolución de Conflictos
----------	--

Módulo:	Aplicado
---------	----------

Tipo de enseñanza:	Presencial
--------------------	------------

Idioma:	Castellano
---------	------------

Total de horas de dedicación del alumno:	100
--	-----

Equipo Docente	Correo Electrónico
Teresa de Dios Alija	t.dedios.prof@ufv.es

## DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Liderazgo en una institución educativa. Tipos de liderazgo. Problemas más acusados en el ejercicio del liderazgo. Diagnóstico del liderazgo. Aplicación de técnicas de desarrollo y evaluación del liderazgo en función de las variables que intervienen, estilos de liderazgo, estilos de aprendizaje, estilos de dirección y trabajo, estilos de comunicación y relación, estilos culturales.

La toma de decisiones: una capacidad del director. Análisis de los distintos modelos de toma de decisiones. Aplicación de técnicas colaborativas de toma de decisiones. El proceso de la toma de decisiones. La gestión de la decisión para hacerla operativa. La supervisión y el seguimiento de las decisiones y los acuerdos. Técnicas de supervisión de decisiones. Indicadores de calidad y progreso de las decisiones.

Origen y causas de conflictos en una institución escolar. Análisis de las variables más relevantes y decisivas que influyen en un conflicto dentro del ámbito educativo. Actitudes personales positivas para saber hacer frente a un conflicto. Resolución de conflictos para la mejora del clima escolar. La comunicación y las relaciones humanas. La comunicación e información en las organizaciones. La comunicación estratégica. Comunicación eficaz. Comunicación semántica y relacional. Comunicación influyente. La comunicación como fuente de conflicto. Escuchar con eficiencia. Análisis de las actitudes personales en la comunicación interpersonal. Conocimiento, dominio y análisis de las técnicas de comunicación específicas en el ámbito educativo. Aplicación práctica de algunas formas y modos de comunicación: feed-back; bandas de intereses; comprensión; escucha activa; entendimiento; percepciones; sentimientos; carga emocional; empatía; interpretaciones; captar atención; el silencio; ... etc.

## OBJETIVO

1. Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
2. Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
3. Saber comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

## CONOCIMIENTOS PREVIOS

No son necesarios conocimientos previos

## CONTENIDOS

1. Liderazgo en una institución educativa.
2. Tipos de liderazgo.
3. Problemas más acusados en el ejercicio del liderazgo.
4. Diagnóstico del liderazgo.
5. Aplicación de técnicas de desarrollo y evaluación del liderazgo en función de las variables que intervienen, estilos de liderazgo, estilos de aprendizaje, estilos de dirección y trabajo, estilos de comunicación y relación, estilos culturales.
6. Motivación y liderazgo
7. Liderazgo compartido
8. Desarrollo del liderazgo: Competencias. Evaluación

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

En base al Flipped learning, el Aprendizaje basado en problemas (ABP), el trabajo cooperativo y el diálogo, asesoramiento y análisis de situaciones reales propias de la dirección y gestión de un centro educativo, se combinarán:

- Sesiones académicas teóricas y prácticas dirigidas por el profesor, en las que se desarrollarán clases magistrales para la explicación de los aspectos teóricos y conceptuales y debates temáticos. Se utilizarán diversas herramientas clásicas y metodologías activas e innovadoras para la estimulación del aprendizaje significativo, así como diversos soportes físicos (pizarra, ordenador, retroproyector...) e informáticos (software educativo)
- Sesiones, talleres, foros..., En el campus virtual el estudiante dispondrá de lecturas y actividades que contribuyan a un mejor aprovechamiento de la materia. Además los profesores acompañarán la formación a través de tutorías presenciales o virtuales.
- Trabajo autónomo por parte del estudiante.

Las actividades formativas, así como la distribución de los tiempos de trabajo, pueden verse modificadas y adaptadas en función de los distintos escenarios establecidos siguiendo las indicaciones de las autoridades sanitarias.

## DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
33 horas	67 horas

## COMPETENCIAS

### Competencias básicas

Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudios.

Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Saber comunicar conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

### Competencias generales

Dominar las técnicas y los factores clave relacionados con el cumplimiento de las distintas funciones de una dirección y gestión eficaz de los centros educativos.

Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica real de las organizaciones educativas, para la mejor cualificación técnica y competencia profesional de los estudiantes del Máster.

### **Competencias específicas**

Conocer el liderazgo educativo: características y funciones .

Conocer el concepto de liderazgo en una institución educativa, los rasgos más característicos y sus retos.

Reflexionar y definir el perfil profesional como líder educativo.

Trabajar la capacidad de liderazgo que le permita orientar al equipo al trabajo en grupo y al logro de objetivos.

### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Distingue los conceptos de dirección y liderazgo.

Conoce y analizar las principales teorías y modelos de liderazgo.

Identifica el modelo de liderazgo más adecuado para distintas situaciones.

Reflexiona sobre la necesidad y peculiaridades del liderazgo en la institución educativa.

Analiza críticamente los modelos de liderazgo transaccional y transformador y sus consecuencias en la realidad del centro.

Reconoce la motivación de los seguidores como un elemento clave para ejercer el liderazgo.

Identifica las principales teorías sobre la motivación.

Adquiere estrategias encaminadas a la mejora de la motivación en el entorno educativo.

Conoce las principales características del liderazgo compartido.

Reconoce las competencias necesarias para el liderazgo compartido, así como vías para su desarrollo.

Elabora instrumentos eficaces para la evaluación del liderazgo en un centro educativo.

Analiza críticamente el liderazgo en una institución educativa, planteando posibles ámbitos de mejora.

### **SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

La evaluación será continua, integral y formativa. La calificación final será el resultado de ponderar numéricamente las siguientes actividades:

#### **CONVOCATORIA ORDINARIA**

- Exámenes. Pruebas escritas u orales, en las que el alumno/a deberá responder a cuestiones de tipo teórico-

práctico: 40%

- Trabajos propuestos (individuales y/o grupales): en los que se valorará el cumplimiento de las pautas establecidas para elaborarlos, el rigor y coherencia de los contenidos, la creatividad con la que se aborda y la redacción cuidada: 50 %
- Participación en las actividades y actitud manifestada: 10% (si el alumno supera el 20% de inasistencia en la asignatura no tendrá acceso a esta calificación)

#### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

- Exámenes. Pruebas escritas u orales, en las que el alumno/a deberá responder a cuestiones de tipo teórico-práctico: 40%
- Trabajos: 50 % (se mantiene la nota de la convocatoria ordinaria salvo si el alumno ha suspendido esta parte tendrá que repetir esta parte siguiendo las indicaciones del profesor o profesores de la asignatura)
- Participación en las actividades y actitud manifestada: 10% (se mantiene la nota de la convocatoria ordinaria salvo si el alumno ha superado el 20% de inasistencia en la asignatura)

SEGUNDA Y SIGUIENTES CONVOCATORIAS: Para estos estudiantes el sistema de convocatoria ordinaria y extraordinaria se mantendrá siendo el mismo.

#### INFORMACION ADICIONAL:

##### NORMATIVA DE EVALUACIÓN:

Todas las pruebas susceptibles de evaluación estarán supeditadas a lo establecido en la Normativa de Evaluación de la Escuela de Postgrado y Formación Permanente de la UFV y la Normativa de Convivencia de la Universidad. Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a lo establecido en estas normativas.

El profesorado tiene a su disposición una herramienta informática antiplagio que puede utilizar según lo estime necesario. El estudiante estará obligado a aceptar los permisos de uso de la herramienta para que esa actividad sea calificada.

##### PUNTUACIONES:

La calificación final se basará en una puntuación total de 10 puntos obtenida por el estudiante, de acuerdo a la siguiente escala: Suspenso: 0-4,99 / Aprobado: 5-6,99 / Notable: 7-8,99 / Sobresaliente: 9-10 y Matrícula de Honor, lo cual implicará haber obtenido sobresaliente, además de una mención especial.

##### SISTEMA ALTERNATIVO:

En caso de que las recomendaciones sanitarias nos obliguen a volver a un escenario de docencia en remoto los pesos del sistema de evaluación no se verán afectados. El examen presencial se sustituirá por un examen en remoto con herramientas que garanticen la autenticidad de la prueba.

## BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

### Básica

ALVAREZ, M. (2010): "LIDERAZGO COMPARTIDO: BUENAS PRÁCTICAS DE DIRECCIÓN ESCOLAR" EDITORIAL WOLTERS KLUWER EDUCACION.

ARIAS GAGO, A. R., CANTÓN MAYO, I. (2006): "EL LIDERAZGO Y LA DIRECCIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS". COLECCIÓN REDES. EDITORIAL DAVINCI.

ALVAREZ, M. (2000): "EL LIDERAZGO DE LA CALIDAD TOTAL". COLECCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD. EDITORIAL ESCUELA ESPAÑOLA.

Bennis, W. (2002): El futuro del liderazgo. Deusto Bilbao.

Goleman, D y otros (2002): El líder resonante crea más. El poder de la inteligencia emocional. Barcelona: Plaza y Janés

Kotter, J. (2000): Qué hacen los líderes. Gestión 2000. Barcelona

Leithwood, K. (2004): El liderazgo con éxito. El liderazgo educacional transformador en un mundo de políticas transaccionales. ICE Deusto. Actas del IV Congreso internacional sobre dirección de centros (233-245).

Pascual, J; Villa, A, y Auzmendi, E. (1993): El liderazgo transformacional en los centros docentes. Mensajero. Bilbao