

Guía Docente

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Diploma en Estrategia de Transformación Digital (Título Propio asociado a Administración y Dirección de Empresas)		
Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas		
Facultad/Escuela:	Derecho, Empresa y Gobierno		
Asignatura:	Herramientas Informáticas Aplicadas		
Tipo:	Propia Obligatoria	Créditos ECTS:	6
Curso:	1	Código:	71410
Periodo docente:	Primer semestre		
Tipo de enseñanza:	Presencial		
Idioma:	Castellano		
Total de horas de dedicación del alumno:	150		

Equipo Docente	Correo Electrónico
Jesús Manuel Martínez González	jesus.martinez@ufv.es
Sergio Travieso Teniente	s.travieso@ufv.es
Jesús Herranz Embid	jesus.herranz@ufv.es
José María Cabello García	josemaria.cabello@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura se centra en la comprensión y utilización de herramientas digitales que transformen datos en información útil para el proceso de tomas de decisiones empresariales.

OBJETIVO

El objetivo de esta asignatura es dotar al alumno de competencias tecnológicas que le ayuden y faciliten el tratamiento de los datos como base para la toma de decisiones. Se trata de una asignatura transversal que se aplicará en el resto de las asignaturas del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos previos

CONTENIDOS

1. Introducción al Excel
2. La cinta de opciones de Excel
3. Excel básico – abrir, cerrar, insertar función...
 - 3.1 Abrir / Crear un libro
 - 3.2 Cerrar, Guardar.
 - 3.3 Insertar valores, dar formato
 - 3.4 Insertar una función
 - 3.5 Escribir fórmulas en una celda
 - 3.6 Insertar fórmulas
 - 3.7 Referencias absolutas, referencias relativas
 - 3.8 Vínculos
4. Funciones básicas
 - 4.1 Función SUMA
 - 4.2 Función CONTAR
 - 4.3 Función PROMEDIO
 - 4.4 Función SI
 - 4.5 Otras funciones
5. Ordenar y filtrar una tabla
 - 5.1 Filtrar una tabla
 - 5.2 Ordenar una tabla
6. Modificar formato
 - 6.1 Destacar un texto
 - 6.2 Ejemplos de formato
 - 6.3 Formato de números
 - 6.4 Formatos condicional
7. Gráficos
 - 7.1 Tipos
 - 7.2 Personalización
8. Pruebas lógicas
 - 8.1 Operadores de comparación
 - 8.2 Función SI
 - 8.3 Función SI anidada
 - 8.4 Funciones lógicas Y O
9. Funciones avanzadas
 - 9.1 BUSCAR V, BUSCAR H, BUSCAR X
 - 9.2 CONTAR.SI
 - 9.3 SUMAR.SI
 - 9.4 PROMEDIO.SI
 - 9.5 CONTAR.SI.CONJUNTO
 - 9.6 Funciones matriciales
 - 9.7 SUMAPRODUCTO y K.ESIMO
 - 9.8 FILTRAR, ORDENAR, UNICOS
10. Ejecutar análisis de hipótesis
 - 10.1 Solver
11. Funciones de texto
 - 11.1 Concatenar
 - 11.2 Derecha izquierda

- 11.3 Extrae. Sustituir
- 11.4 Mayusc. Minusc.
- 11.5 Nompropio. Espacios
- 12. Funciones de fecha
- 13. Filtro y Validación de datos
- 14. Subtotales
- 15. Tablas dinámicas
- 16. Introducción a las Macros
- 17. Análisis de datos

ACTIVIDADES FORMATIVAS

FLIPPED CLASSROOM: Metodología activa que desplaza la instrucción fuera del aula a través de vídeos o textos enriquecidos para aumentar el tiempo presencial en el que realizar tareas de nivel cognitivo superior propuestas y guiadas por el docente. Tanto en las clases presenciales como en remoto, el aprendizaje inverso se basa en facilitar los contenidos para el estudio autónomo por parte del alumno.

APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS: Metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los alumnos para llegar a una solución ante un problema planteado por el profesor. El ABP se plantea como medio para que los estudiantes sean los protagonistas y adquieran los conocimientos y los apliquen para solucionar un problema real o ficticio, sin que el docente utilice la lección magistral u otro método para transmitir ese temario.

LECCIÓN MAGISTRAL PARTICIPATIVA: A diferencia de la lección magistral clásica, en la que el peso de la docencia recae en el profesor, en la lección magistral participativa buscamos que el estudiante pase de una actitud pasiva a una activa, favoreciendo su participación. Para ello es necesario que el docente realice una buena estructuración del contenido, tenga claridad expositiva y sea capaz de mantener la atención y el interés del estudiante.

TRABAJO AUTÓNOMO. El alumno toma la iniciativa con o sin la ayuda de otros (profesores, compañeros, tutores, mentores). Es el estudiante el que diagnostica sus necesidades de aprendizaje, formula sus metas de aprendizaje, identifica los recursos que necesita para aprender, elige e implementa las estrategias de aprendizaje adecuadas y evalúa los resultados de su aprendizaje. El docente se convierte así en el guía, el facilitador y en una fuente de información que colabora en ese trabajo autónomo. Esta metodología resultará de especial interés para el desarrollo de competencias relacionadas con la investigación.

TRABAJO COOPERATIVO EN GRUPOS REDUCIDOS: El número de alumnos programado en nuestra Universidad nos permite un trabajo grupal en grupos reducidos. Slavin define el trabajo cooperativo como "estrategias de instrucción en las que los alumnos están divididos en grupos pequeños y son evaluados según la productividad del grupo", lo que pone en juego tanto la responsabilidad individual como la interdependencia positiva, base del trabajo profesional en equipo.

SISTEMA DE ACCIÓN TUTORIAL: que incluye entrevistas, foros de discusión, autoinformes e informes de seguimiento tutorial.

INVESTIGACIÓN: Búsqueda de información a partir de diversas fuentes y documentos, análisis y síntesis de los datos y desarrollo de estos.

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
60 horas	90 horas
Trabajo individual tutorizado 20h Trabajo en grupos colaborativos tutorizado 8h Análisis y discusión de casos, problemas 10h Clase expositiva participativa 17h Foros 5h	Estudio autónomo de contenidos facilitados por el profesor 45h Trabajo en grupo con herramientas informáticas, en el laboratorio de informática. 15h Preparación de casos/ problemas para su discusión en clase 10h Trabajo virtual en red 20h

COMPETENCIAS

<p>Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio</p> <p>Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Capacidad para el cumplimiento de objetivos y resolución de problemas.</p> <p>Saber aplicar los conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.</p> <p>Capacidad de Pensamiento analítico y sintético.</p> <p>Creatividad y espíritu emprendedor.</p>

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Analiza casos prácticos propuestos y propone la mejor solución aplicando herramientas informáticas

Comprende los principios de las herramientas de gestión empresarial y las distintas tecnologías que lo soportan y los aplica a los casos propuestos,

Valida los resultados prácticos obtenidos en el caso práctico con la ayuda de herramientas informáticas

Planifica de forma rigurosa las acciones necesarias para conseguir los objetivos marcados.

Interpreta los resultados prácticos obtenidos con las herramientas informáticas.

Genera una actitud de inquietud intelectual de búsqueda de la verdad en todos los ámbitos de la vida acrecentándola gracias al uso de las herramientas del trabajo.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje se realizará mediante el modelo de evaluación continua, valorándose el proceso de aprendizaje del alumno a partir del seguimiento continuo del trabajo que realiza, y está encaminada hacia la verificación de que el alumno ha adquirido las competencias destrezas y resultados del aprendizaje previstos para esta materia.

El sistema de evaluación distingue entre alumnos en primera matrícula, con sistema evaluación continua, del sistema de evaluación alternativa para alumnos de segundas y sucesivas matrículas o alumnos con dispensa académica (*) pero que realizará las actividades que exija el profesor.

Los sistemas de evaluación son:

1- SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA

Dicha evaluación continua tendrá en cuenta los siguientes parámetros: participación activa y pertinente en clase y en la discusión de casos, resolución de casos prácticos, control intermedio, trabajos en equipo y examen final. La asignatura se evalúa de 0 a 10 puntos, que se van acumulando a lo largo del curso. Se exige una nota mínima de 5 puntos sobre 10 en el examen final para que se aplique la evaluación continua.

La ponderación porcentual de los diferentes parámetros, en la nota final, se aplicará de la forma siguiente:

Trabajos individuales y/o grupales: 60%

Examen final: Pruebas escritas u orales, de desarrollo, de respuesta corta o tipo test 40%.

Pruebas intermedias liberatorias : Pruebas escritas u orales. Se realizaran pruebas parciales a lo largo del curso, se deberá obtener una media superior a 6 y todas ellas aprobadas para liberar el examen final. En caso de liberar, la media de estas pruebas sustituye a la calificación del examen final.

2.- SISTEMA DE EVALUACIÓN ALTERNATIVA:

I) Trabajos individuales: 60%, estos serán los mismo que los trabajos para alumnos en primera matrícula, con la salvedad de los trabajos en grupo.

II) El examen final, será el mismo para todos los alumnos: 40%

Alumnos con dispensa académica (*) aprobada. Alumnos UFV en estancia de intercambio. Para estos, no es

necesario solicitar dispensa.

Alumnos en segunda matrícula o sucesivas: estos alumnos podrán acogerse al sistema de evaluación continua, siempre y cuando cumpla con todos los requisitos incluida la asistencia a clase. En caso contrario deberán seguir el sistema alternativo de evaluación, no siendo necesario solicitar la dispensa académica.

En cualquiera de los casos, es responsabilidad del alumno el seguimiento de la asignatura, así como de los aspectos que componen su evaluación.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

En la convocatoria extraordinaria se aplicará el mismo criterio que en los casos anteriores.

Todas las pruebas susceptibles de evaluación estarán supeditadas a lo establecidos en la Normativa de Evaluación de UFV. Los alumnos están obligados a observar las reglas elementales y básicas sobre autenticidad y originalidad en toda actividad formativa o prueba de evaluación. Cuando un alumno disponga o se valga de medios ilegítimos en la celebración de una prueba de evaluación, incurra en plagio, o se atribuya indebidamente la autoría de trabajos académicos requeridos para la evaluación será sancionado conforme a lo establecido en la Normativa de Evaluación y Normativa de convivencia de la Universidad

Para asegurar el aprendizaje significativo por parte del alumno, se respetarán escrupulosamente las fechas de entrega de las actividades propuestas, trabajos individuales y grupales.

En el caso en el que el alumno no supere el examen final (nota superior a 5), la calificación de la asignatura será la obtenida en el examen.

(*) Un alumno podrá obtener dispensa académica por motivos de trabajo, incompatibilidad de horarios, enfermedad u otros que estime la Dirección de la Carrera, previa petición de la misma en Coordinación Académica aportando la documentación que se exija a tal efecto. Una vez concedida, se notificará oficialmente tanto al profesor afectado como al alumno que lo haya solicitado desde Coordinación Académica

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

Mike Girvin Microsoft 365 Excel: the Only App That Matters: Calculations, Analytics, Modeling, Data Analysis and Dashboard Reporting for the New Era of Dynamic Data Driven Decision Making and Insight. 2022

Alexander, M., Kusleika, R., & Walkenbach, J. Excel 2019 Bible. 2018