

Guía Docente

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Título Propio de Formación Superior en Ingeniería en Sistemas Industriales
-------------	--

Rama de Conocimiento:	Ingeniería y Arquitectura
-----------------------	---------------------------

Facultad/Escuela:	Escuela Politécnica Superior
-------------------	------------------------------

Asignatura:	Introducción a la Gestión Empresarial
-------------	---------------------------------------

Tipo:	Propia Obligatoria
-------	--------------------

Créditos ECTS:	6
----------------	---

Curso:	1
--------	---

Código:	57516
---------	-------

Periodo docente:	Segundo semestre
------------------	------------------

Tipo de enseñanza:	Presencial
--------------------	------------

Idioma:	Castellano
---------	------------

Total de horas de dedicación del alumno:	150
--	-----

Equipo Docente	Correo Electrónico
Federico Prieto Muñoz Víctor Santos Magadán	federico.prieto@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Hoy en día, la institución laboral, económica y de negocios más importante es la empresa. Tanto productos como servicios, han pasado de pertenecer al sector público para esparcirse entre numerosas empresas del sector privado, que mediante diferentes estrategias de negocio y diferenciación, pretenden encabezar la lista de las más competentes de cada sector.

Una empresa se asemeja a un equipo de fútbol: todos los miembros tienen objetivos comunes, claros y definidos para llevar la empresa al éxito. Las empresas están formadas por personas, y es por ello por lo que cada vez se trata de adaptar más el entorno empresarial a las necesidades de éstas.

Una buena parte de los ingenieros trabajan en empresas o instituciones tanto públicas como privadas, en donde la organización y estructuración son equivalentes. Es por ello por lo que se considera una asignatura fundamental en la formación de un ingeniero.

La asignatura de "Introducción a la Gestión Empresarial", proporciona una formación en empresas básica y

necesaria para el ingeniero. Se incluye desde el conocimiento de las estructuras organizativas, al diseño de un plan estratégico, la interpretación de los estados financieros de la empresa, y el control de gestión como herramienta para el diseño de procesos y productos rentables. Por último, se aborda la metodología básica de emprendimiento e innovación de nuevos productos y servicios.

OBJETIVO

Los objetivos de la asignatura son los siguientes:

- Conocer las diferentes formas jurídicas de la empresa, los modelos de estructura básicos, así como las áreas funcionales de la empresa (Dirección, Marketing y Ventas, Operaciones, Producción, Compras, Financiera, RRHH, IT, Legal/Jurídico/Compliance).
- Aprender a diseñar un Plan Estratégico para la empresa, así como su Implementación, Evaluación y Control.
 - o Analizar en qué entorno y sector realmente está compitiendo la empresa y los factores que determinan la rentabilidad del sector.
 - o Analizar las ventajas competitivas de la empresa y los elementos diferenciadores de creación de valor.
 - o Definir la Visión, Misión y Valores de la empresa a largo plazo.
 - o Decidir las estrategias competitivas más adecuadas para cada tipo de entorno y sector.
- Saber interpretar el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, y analizar los estados financieros de la empresa en función de diversos ratios financieros.
- Saber identificar los costes y sus objetivos, y distinguir entre costes y gastos, así como clasificarlos en diferentes categorías (directos, indirectos, fijos y variables).
- Saber aplicar el modelo de coste-volumen-beneficio (Modelo C-V-B), para conocer el margen de contribución por producto. Utilizar el sistema ABC (Activity Based Costing) para diseñar procesos más eficientes, y productos más rentables y mejorar así la gestión de la cartera de productos.
- Conocer la metodología básica para innovar en la fabricación productos y en la prestación de servicios.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos previos.

CONTENIDOS

BLOQUE 1: Estructuras organizativas y áreas funcionales de la empresa.

- Marco institucional y jurídico de la empresa.
- Estructuras organizativas de las empresas.
- Áreas Funcionales de la Empresa.

BLOQUE 2: Diseño de un plan estratégico para la empresa.

- FASE 1: Análisis
 - o Análisis Externo o Análisis Estructural del sector. Las cinco Fuerzas de Porter.
 - o Análisis Interno. DAFO Y Cadena de Valor.
- FASE 2: Formulación y Planificación.
 - o Definición de los Valores, Misión y Visión de la Empresa.
 - o Descripción de los objetivos a alcanzar.
 - o Estrategias competitivas para alcanzar los objetivos:
- FASE 3: Implementación de la Estrategia.
 - o Estructura, Recursos y Tácticas Operativas.
 - o Comunicación del plan estratégico.
- FASE 4: Evaluación y Control.

- o Herramientas de Evaluación y Control. Indicadores.
- o Feedback y Sistemas de Realimentación.
- o Globalización y Gestión del Cambio.

BLOQUE 3: Dirección Financiera.

- El Balance y su composición.
- La Cuenta de Pérdidas y Ganancias. Estructura y principales componentes.
- Análisis de estados financieros. Ratios (VAN, TIR, ROE, ROI).

BLOQUE 4: Control de Gestión.

- Contabilidad de Costes.
- Costes Directos e Indirectos. Fijos y Variables.
- Cost Drivers, Generadores de Coste. Generadores de valor añadido.
- Sistema de Información Activity Based Costing (ABC), para el diseño de procesos y productos rentables.
- Toma de Decisiones

BLOQUE 5: Emprendimiento e Innovación.

- Aptitudes y Barreras al Emprendimiento.
- Financiación del Emprendimiento.
- Diseño del Modelo de Negocio.
- Industria 4.0 (Industria Conectada).

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Para el desarrollo de la asignatura se han combinado actividades donde se desarrollan aspectos teóricos con otras orientadas a la aplicación. Las actividades presenciales previstas en la asignatura son, fundamentalmente, las sesiones teórico-prácticas, las clases prácticas y las sesiones de laboratorio.

- Sesiones teórico-prácticas: en ellas se expondrán, con la ayuda de materiales audiovisuales, los conceptos clave de la asignatura. Estas clases se desarrollarán en un ambiente dinámico, centrado en la interacción profesor-alumno y alumno-alumno.

- Clases prácticas: pretenden el refuerzo, manipulación y dominio de los conceptos teóricos. Predominará la metodología del aprendizaje basado en problemas, casos prácticos y proyectos. Se favorecerá un entorno colaborativo y constructivo de aprendizaje mediante la interacción alumno-alumno como eje de la resolución de los problemas propuestos.

- Laboratorios: las sesiones de laboratorio están encaminadas al desarrollo de habilidades prácticas, relacionadas con el conocimiento adquirido en las sesiones teórico-prácticas.

El trabajo presencial se completará con una importante carga de trabajo autónomo no presencial por parte del alumno, destinada fundamentalmente a:

- Estudio individual: orientado a la fijación de los conceptos abordados en las sesiones teórico-prácticas, así como en los métodos de aplicación que de los mismos se realiza en las clases prácticas y laboratorios.

- Trabajo individual: consistente en la preparación de prácticas y ejercicios de laboratorio.

- Trabajo en grupo: derivado de las sesiones de laboratorio y de los proyectos grupales.

Todo el estudio y trabajo realizado por el alumno será supervisado y guiado por el profesor, tanto en las clases y actividades presenciales, como en tutorías, sean éstas individuales o en grupo.

Finalmente, con el fin de facilitar al alumno el acceso a los materiales y la planificación de su trabajo, al igual que la comunicación con el profesor y el resto de alumnos, se empleará el Aula Virtual, que es una plataforma de aprendizaje on-line que ofrece diferentes recursos electrónicos para el aprendizaje.

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
60 horas	90 horas
Lección Expositiva 20h	Estudio y Trabajo Individual 65h

Seminario 5h Presentación y Defensa de Trabajos 5h Clase Práctica y laboratorios 20h Tutorías 5h Evaluación 5h	Trabajo en Grupo 25 25h
--	-------------------------

COMPETENCIAS

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que les capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones

Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el campo de la Ingeniería Industrial

Conocimientos para la realización de mediciones, cálculos, valoraciones, tasaciones, peritaciones, estudios, informes, planes de labores y otros trabajos análogos

Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones

Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los resultados de aprendizaje son principalmente obtener la capacidad de:

- Analizar las diferentes estructuras organizativas de las empresas y las áreas que componen las organizaciones.
- Diseñar el plan estratégico de una organización.
- Proponer una metodología eficaz para una adecuada formulación, implantación y desarrollo de las estrategias empresariales.
- Definir aspectos de gestión, tanto interna como externa a la organización.
- Interpretar los balances y análisis de los estados contables.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

CONVOCATORIA ORDINARIA

- Participación activa (PA):
 - Puntuación asignada: 1/10
 - Tipología: individual
 - Desarrollo: dentro del aula

- Descripción: se valorará la participación activa en clase, interés, colaboración, atención, realización de preguntas, cumplimiento de plazos, etc...
- Entregable: no aplica
- Puntuación mínima para poder aprobar la asignatura: 0/1

- Proyectos y Actividades teórico-prácticos (TP)

- Puntuación asignada: 3/10
- Tipología: individual y grupal
- Desarrollo: dentro y fuera del aula
- Descripción: realización de problemas prácticos o ejercicios en el aula o como tarea fuera de ella, con o sin apuntes, con objeto de mantener la atención del alumno en clase, verificar el seguimiento de las explicaciones y fomentar la formación, trabajo y estudio continuo del alumno a lo largo del curso.
- Entregable: problemas, ejercicios, trabajos o proyectos. En caso de ser proyecto se ponderará de igual forma la memoria final y la exposición.
- Puntuación mínima para poder aprobar la asignatura: 1,2/3

- Pruebas de conocimiento parcial (PCP) teórico:

- Puntuación asignada: 6/10
- Tipología: individual
- Desarrollo: dentro del aula
- Descripción: pruebas para evaluar la adquisición de conocimientos y competencias que el alumno ha adquirido durante el desarrollo de la asignatura.
- Entregable: prueba escrita
- Puntuación mínima media de las PCP para poder aprobar la asignatura: 3/6, siendo además indispensable obtener al menos 2,5/10 en todas las PCP que se realicen. En caso de no obtener la puntuación mínima media de 3/6 entre todas las PCP, deberá repetir aquellas en las que haya obtenido menos de 5/10, en la prueba de conocimiento global.

- Prueba de conocimiento global (PCG) teórico-práctico:

Si la media de las PCP no es igual o superior a 3/6, las PCP en las que se haya obtenido menos de 5/10 deberán repetirse en la PCG. Esta prueba se dividirá en tantas partes como PCP haya tenido la asignatura, con la misma puntuación y puntuación mínima de las PCP, y el alumno se presentará:

- Obligatoriamente a aquellas PCP en las que no haya obtenido al menos 5/10.
- Voluntariamente a aquellas PCP en los que habiendo más de 5/10, desee mejorar la calificación de esa parte de la asignatura. Se contará la mejor calificación entre la PCP realizada durante el curso y la de la PCG.

La asignatura quedará aprobada en convocatoria ordinaria cuando la suma de todas las puntuaciones asignadas a cada bloque sea igual o superior a 5 puntos. Además, será necesario obtener las puntuaciones mínimas exigidas.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

En la convocatoria extraordinaria, el alumno deberá presentarse a aquellas partes de la asignatura en las que no haya obtenido la puntuación mínima exigida (excepto la parte PA que no es recuperable).

La asignatura quedará aprobada en convocatoria extraordinaria cuando la suma de todas las puntuaciones asignadas a cada bloque sea igual o superior a 5 puntos. Además, será necesario obtener las puntuaciones mínimas exigidas.

En la convocatoria extraordinaria, los 6 puntos correspondientes a las PCP, se podrán obtener en una única prueba global, que se realizará en el aula, y que recogerá toda la materia impartida en el curso, indistintamente de si se hubiere aprobado o no alguna PCP durante el curso.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

- Heider/Render. Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones Estratégicas. Editorial Pirámide 2018. ISBN 8436839012.

- Bonsón, E. Análisis de estados financieros: Fundamentos teóricos y casos prácticos. Pearson / Prentice Hall 2009. ISBN 8483225967.

- González/Ganaza. Fundamentos de economía de la empresa. Editorial Pirámide 2017. ISBN 8436838091.
- Barceló/Guillot. Gestión de Proyectos Complejos: Una guía para la innovación y el emprendimiento. Editorial Pirámide 2013. ISBN 8436829860.
- Anthony, R. Sistemas de control de gestión. McGraw-Hill Interamericana 2018. ISBN 9701066416.
- Piñero, E. Estrategias y modelos de negocio. Editorial Universitaria Ramón Areces 2015. ISBN 8499612003.

Complementaria

- Freire/Freire. La Estrategia Empresarial Con Método. Desclee de Brouwer 2009. ISBN 8433017284.
- Tejada, A. Manual práctico de contabilidad. Editorial Pirámide 2017. ISBN 8436838206.
- Bradley/Calderón. Marketing internacional. Alhambra / Pearson Prentice Hall 2006. ISBN 8420546193.
- Alonso/Miranda. La empresa colaborativa. La nueva revolución económica. Pearson 2016. ISBN 8490355176.