

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Grado en Gestión de la Ciberseguridad		
Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas		
Facultad/Escuela:	Derecho, Empresa y Gobierno		
Asignatura:	Organización de Empresas I		
Tipo:	Formación Básica	Créditos ECTS:	6
Curso:	1	Código:	2242
Periodo docente:	Primer semestre		
Materia:	Empresa		
Módulo:	Formación Básica		
Tipo de enseñanza:	Presencial		
Idioma:	Castellano		
Total de horas de dedicación del alumno:	150		

Equipo Docente	Correo Electrónico
Robert Heron Maxwell	robert.maxwell@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura Organización de Empresas I es una asignatura correspondiente al Módulo de formación básica del Plan de Estudios de Grado en Gestión de la Ciberseguridad, se imparte en el primer semestre del primer año.

La asignatura de Organización de empresas I se divide en tres partes:

- 1) introducción a la organización de la empresa
- 2) introducción a las finanzas
- 3) el rol de analista de negocios.

Después de conocer, en primer lugar, las áreas funcionales de la organización empresarial, el foco se mueve, en segundo lugar, al área económico- financiera de la empresa y a los aspectos financieros que afectan a la gestión de las finanzas personales. Para terminar, en la tercera parte, se estudian los roles y responsabilidades propios de un analista de negocios.

La segunda parte -introducción a las finanzas- se divide a su vez en dos partes:

Una primera centrada en el análisis e interpretación del balance y la cuenta de resultados de una empresa. Con los resultados de este análisis se pasa revista a la situación económico-financiera de la empresa, considerando los diferentes indicadores que se definen a partir de los estados financieros de la empresa; interpretando su significado particular y la relación que deben tener con los demás indicadores. Los estudiantes deben comprender los ratios más importantes y significativos y considerarlos holísticamente a fin de obtener una imagen completa de la situación económico-financiera de la empresa.

La segunda parte pone el foco en que los estudiantes entiendan que 1 euro hoy no es equivalente a 1 euro del año próximo ni del año pasado y saber cómo establecer la equivalencia de diferentes cantidades de dinero en diferentes momentos del tiempo. Esto abre la puerta a la consideración de diferentes operaciones financieras que usan la variable tiempo como préstamos, capitalizaciones, actualizaciones, valoración de acciones y selección de inversiones. Esta parte también es muy útil para la gestión de las finanzas personales y aporta al alumno la comprensión de lo esencial de los temas financieros que encontrarán a lo largo del grado.

OBJETIVO

Una vez completada la asignatura Organización de Empresas I, los estudiantes deberán poseer la capacidad, el conocimiento y las habilidades suficientes para iniciarse en la gestión financiera de las organizaciones empresariales, permitiéndoles una toma de decisiones acertada, que tenga en cuenta tanto los aspectos económicos como éticos involucrados en estas decisiones.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos financieros previos para el desarrollo de la asignatura.

CONTENIDOS

1º parte – 3 semanas **LA EMPRESA Y SUS MERCADOS: PRE Y POST-DIGITAL** La empresa y su relación con el mercado: la evolución de la empresa a través de la era industrial, la era de la información y ahora en la era digital. ¿Por qué se crea una empresa? La estrategia de desarrollo, la organización y el plan financiero. Las implicaciones de la Industria 4.0 en la planificación empresarial; disrupción digital.

EL CONCEPTO DE EMPRESA, SU EVOLUCIÓN Y SU REALIDAD SOCIOECONÓMICA ¿Qué es una empresa y por qué se crea? ¿Cuáles son las expectativas básicas detrás de la creación de una empresa? El concepto de inversión empresarial y el advenimiento de la start-up a finales del siglo XX. ¿Qué hace que las empresas tengan éxito? Competitividad. Los entornos micro y macro de la empresa. La empresa como sistema económico.

2º parte – 2 semanas **LAS FORMAS Y TIPOS DE EMPRESA** Modelos tradicionales. Fórmulas de una sola unidad. Lineal, Funcional, Adhocracia, Matriz, Divisional, Colegial. Métodos de desarrollo y cooperación empresarial. Cooperación entre empresas. Tipos de acuerdos. Pactos de accionistas. Accionistas, ejecutivos, departamentos. Roles y responsabilidades

3º parte – 2 semanas **LOS NUMEROS** La cuenta de resultados y el balance. La cadena de valor. La empresa y su cadena de proveedores y clientes

4º parte – 3 semanas **LA EMPRESA COMO ENTIDAD VULNERABLE** Una breve historia de Ciberataques y Ciberseguridad. La pirámide de los hackers. De los sombreros negros a los mercenarios patrocinados por el Estado y el quinto dominio. Ciber delincuencia frente a ciber habilitación. Tipos de delitos informáticos. IT vs OT.

5º parte – 3 semanas **LA EMPRESA EN EL MUNDO GEOPOLITICO DE CIBER** Quien es quien entre los jugadores principales: Rusia, China, Corea del Norte etc., y EE.UU y los 5-eyes.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

LECCIÓN MAGISTRAL PARTICIPATIVA, FLIPPED CLASSROOM Y ACTIVE LEARNING (Clases expositivo-participativas): A diferencia de la lección magistral clásica, en la que el peso de la docencia recae en el profesor, en la lección magistral participativa y en el flipped classroom (de ser el caso) buscamos que el estudiante pase de una actitud pasiva a una actitud activa, favoreciendo su participación.

Para ello es necesario que el docente realice una buena estructuración del contenido, tenga claridad expositiva y que el alumno sea capaz de mantener la atención y el interés durante las clases, además de contar con las herramientas docentes adecuadas.

TRABAJO AUTÓNOMO. En esta metodología el alumno toma la iniciativa con o sin la ayuda de otros (profesores, compañeros, tutores, mentores). Es el estudiante el que diagnostica sus necesidades de aprendizaje, formula sus metas de aprendizaje, identifica los recursos que necesita para aprender, elige e implementa las estrategias de aprendizaje adecuadas y evalúa los resultados de su aprendizaje. El docente se convierte así en el guía, el facilitador y en una fuente de información para la toma de decisiones del alumno, amén de que colabora activamente en este trabajo autónomo. Esta metodología resultará de especial interés para el desarrollo de competencias relacionadas con la investigación. El feedback que recibe el estudiante le permite una adecuada toma de decisiones en este aspecto y un ajuste entre sus metas y el desempeño real que obtiene.

TRABAJO COOPERATIVO EN GRUPOS REDUCIDOS (Gestión problemas o por proyectos): El número de alumnos programado en nuestra Universidad nos permite un trabajo grupal en grupos reducidos. Slavin define el trabajo cooperativo como "estrategias de instrucción en las que los alumnos están divididos en grupos pequeños y son evaluados según la productividad del grupo", lo que pone en juego tanto la responsabilidad individual como la interdependencia positiva, base del trabajo profesional en equipo.

MÉTODO DEL CASO: De utilizarse, el caso facilita la adquisición de aprendizaje mediante el análisis de situaciones reales de gestión. Esta técnica de aprendizaje activa, centrada en la investigación del estudiante sobre un problema real y específico, ayuda al alumno a adquirir la base para un estudio inductivo.

SISTEMA DE ACCIÓN TUTORIAL: que incluye entrevistas, grupos de discusión, auto informes e informes de seguimiento tutorial.

INVESTIGACIÓN: Búsqueda de información a partir de diversas fuentes y documentos, análisis y síntesis de los datos y desarrollo de conclusiones.

EVALUACION: A lo largo del curso el alumno irá construyendo su evaluación en las distintas competencias y conocimientos a través de su asistencia, sus intervenciones y participación en clase en todas y cada una de las actividades descritas más arriba.

ESTUDIO PERSONAL, tanto teórico como práctico

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
60 horas	90 horas
<ul style="list-style-type: none">Clases teóricas impartidas por el profesorado 20h Clases prácticas orquestadas por el profesorado y realizadas por el alumnado 30h Ejercicios prácticos realizados en el aula por parte del alumno 10h	Elaboración de trabajos grupales 20h Elaboración de trabajo individual 40h Preparación de los exámenes de la asignatura 30h

--	--

COMPETENCIAS

Competencias básicas

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias generales

Capacidad de pensamiento crítico, autocrítico, analítico y reflexivo.

Competencias específicas

Conocer y comprender los fundamentos de la organización de empresas en una economía digital: organización, planificación, control de gestión y estudio de las áreas funcionales y del entorno.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Desarrolla un pensamiento riguroso frente a los problemas que se presentan en el área económico-financiera de la empresa.

Utiliza con soltura las técnicas correctas en el ámbito de sus finanzas personales, tanto en la obtención y amortización de préstamos de todo tipo como en lo que se refiere a inversión y ahorro, así como en el ámbito de las finanzas empresariales.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación del aprendizaje del alumno debe establecer de forma objetiva el nivel de aprendizaje alcanzado por el alumno en su proceso de aprendizaje en la asignatura. Los criterios que se usan en la evaluación se relacionan con los diversos instrumentos y metodologías aplicados en el proceso de aprendizaje del alumno y cubren de manera adecuada las diversas facetas del proceso de aprendizaje, tanto en el terreno presencial como en el no presencial.

El sistema de evaluación contempla los siguientes apartados:

a) Alumnos que tienen la obligación de asistir con regularidad a las clases (evaluación continua)

Participación activa (engagement) en las actividades en el aula: 5%. La participación activa en clase se valorará siempre que, a juicio del profesor, el alumno aporte valor a su proceso de aprendizaje.

Examen final: 50% (para hacer media con el resto de los parámetros evaluados se exige obtener como mínimo un 5 sobre 10 en el examen final)

Pruebas escritas u orales, de desarrollo, de respuesta corta o tipo test individuales o en grupo: 10%.

Trabajos individuales y grupales: 35%

b) Alumnos que por distintas razones (dispensa académica, fuerza mayor, haber cursado la asignatura en cursos anteriores o encontrarse de Erasmus) no estén obligados a asistir a clase con regularidad. Para estos alumnos hay un sistema de evaluación alternativo:

Examen final: Será el mismo que para los alumnos de evaluación continua con un peso del 80% (para aprobar la asignatura se exige obtener como mínimo un 5 sobre 10 en este examen)

Pruebas escritas u orales, de desarrollo, de respuesta corta o tipo test individuales o en grupo: 10%

Trabajos individuales y grupales: 10%

Es responsabilidad del alumno informarse, a través del aula virtual (CANVAS) o mediante cualquier otro medio, de los trabajos y plazos de entrega pedidos por el profesor.

Todo alumno podrá conocer en la revisión final de notas, la puntuación obtenida en cada uno de los componentes de su nota. Al alumno se le dará feedback sobre la evolución de su proceso de aprendizaje durante todo el curso.

En la convocatoria extraordinaria se tendrán también en cuenta las notas de los epígrafes a) y b) para la nota final, si bien no se permitirá la realización de nuevas actividades evaluativas. Igualmente, se mantiene la exigencia de una nota mínima de 5 en el examen final de la convocatoria extraordinaria para aprobar la asignatura.

MATRICULA DE HONOR

Es facultad exclusiva del profesor de esta asignatura como reconocimiento de la excelencia, conceder o no está distinción, conforme a los criterios de la normativa académica y siempre que el estudiante haya demostrado una especial proactividad, dominio de la materia, capacidad de interrelación con el resto de las disciplinas del Grado, capacidad de investigación autónoma, etc.

Cualquier tipo de fraude o plagio por parte del alumno en una actividad evaluable, será sancionado según se recoge en la Normativa de Convivencia de la UFV. A estos efectos, se considerará "plagio" cualquier intento de defraudar al sistema de evaluación, como sin ánimo de exclusividad, copia en ejercicios, exámenes, prácticas, trabajos o cualquier otro tipo de entrega, bien de otro compañero, bien de materiales o dispositivos no autorizados, con el fin de hacer creer al profesor que son propios.

Las faltas de ortografía podrán penalizar en trabajos y exámenes. De aplicarse dicha penalización, el profesor comunicará al alumno la puntuación a descontar por cada falta en las instrucciones y/o enunciados de las pruebas de evaluación.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

Robert Maxwell Wannacry or Wannascream?

https://www.researchgate.net/publication/353365208_WannaCry_or_WannaScream_An_open_source_intelligence_investigation_into_the_accountability_for_the_WannaCry_20_attack

Complementaria

Ben Buchanan The Hacker and the State

Kevin Mitnick Un fantasma en el sistema