

Guía Docente

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Titulación:	Grado en Gastronomía
-------------	----------------------

Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas
-----------------------	-------------------------------

Facultad/Escuela:	Derecho, Empresa y Gobierno
-------------------	-----------------------------

Asignatura:	Contabilidad Financiera
-------------	-------------------------

Tipo:	Formación Básica
-------	------------------

Créditos ECTS:	6
----------------	---

Curso:	1
--------	---

Código:	1406
---------	------

Periodo docente:	Segundo semestre
------------------	------------------

Materia:	Empresa
----------	---------

Módulo:	Formación Básica
---------	------------------

Tipo de enseñanza:	Presencial
--------------------	------------

Idioma:	Castellano
---------	------------

Total de horas de dedicación del alumno:	150
--	-----

Equipo Docente	Correo Electrónico
Ana Moretón Cobaleda	ana.moreton@ufv.es

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

En nuestra asignatura explicamos y llevamos a la práctica la técnica de registro de las transacciones económicas que se producen entre todos los agentes económicos que participan en el mercado, cumpliendo la Normativa Contable y reflejando la imagen fiel del patrimonio y resultados obtenidos por la empresa.

La búsqueda de esa imagen fiel en las actuaciones empresariales es fundamental para que los agentes económicos puedan tomar sus decisiones de acuerdo a la información contable y en consecuencia actuar razonablemente y con un comportamiento ético.

OBJETIVO

Al finalizar el curso los alumnos habrán alcanzado los conocimientos suficientes sobre la información ofrecida por los instrumentos contables (cuyo objetivo es facilitar la imagen fiel del patrimonio de la empresa), para permitir a los usuarios de dicha información una razonable toma de decisiones desde una perspectiva ética.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

No son necesarios conocimientos previos.

CONTENIDOS

Primera parte: Introducción

TEMA I. MARCO CONCEPTUAL CONTABLE

1. La contabilidad como sistema de información de la empresa.
2. Usuarios de la información contable

TEMA II INTRODUCCIÓN AL PATRIMONIO DE LA EMPRESA

1. Concepto de Patrimonio.
2. Elementos y Masas Patrimoniales.
3. Equilibrios Patrimoniales

Segunda parte: Información Financiera

TEMA III LAS CUENTAS ANUALES

1. El Balance.
2. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
3. El estado de tesorería

TEMA IV. EL BALANCE.

1. Activo no corriente.
2. Activo corriente
3. Fondos Propios
4. Pasivo no corriente
5. Pasivo corriente

TEMA V: LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

1. Concepto de gastos e ingresos.
2. Determinación del resultado.
3. Modelo Abreviado de la Cuenta de Perdidas y Ganancias.

TEMA VI ANÁLISIS DE BALANCES Y CUENTA DE RESULTADOS

- 1 Análisis Patrimonial
- 2 Análisis Financiero

3 Análisis Económico

TEMA III: METODOLOGÍA DE LA PARTIDA DOBLE

1. Concepto de cuenta.
2. La partida doble

ACTIVIDADES FORMATIVAS

LECCIÓN MAGISTRAL PARTICIPATIVA Y FLIPPED CLASSROOM: A diferencia de la lección magistral clásica, en la que el peso de la docencia recae en el profesor, en la lección magistral participativa y en el flipped classroom buscamos que el estudiante pase de una actitud pasiva a una activa, favoreciendo su participación. Para ello es necesario que el docente realice una buena estructuración del contenido, tenga claridad expositiva y sea capaz de mantener la atención y el interés del estudiante.

TRABAJO AUTÓNOMO. En esta metodología el alumno toma la iniciativa con o sin la ayuda de otros (profesores, compañeros, tutores, mentores). Es el estudiante el que diagnostica sus necesidades de aprendizaje, formula sus metas de aprendizaje, identifica los recursos que necesita para aprender, elige e implementa las estrategias de aprendizaje adecuadas y evalúa los resultados de su aprendizaje. El docente se convierte así en el guía, el facilitador y en una fuente de información que colabora en ese trabajo autónomo. Esta metodología resultará de especial interés para el desarrollo de competencias relacionadas con la investigación.

TRABAJO COOPERATIVO EN GRUPOS REDUCIDOS (Gestión problemas o por proyectos): El número de alumnos programado en nuestra Universidad nos permite un trabajo grupal en grupos reducidos. Slavin define el trabajo cooperativo como "estrategias de instrucción en las que los alumnos están divididos en grupos pequeños y son evaluados según la productividad del grupo", lo que pone en juego tanto la responsabilidad individual como la interdependencia positiva, base del trabajo profesional en equipo.

MÉTODO DEL CASO: Adquisición de aprendizaje mediante el análisis de casos o situaciones reales de gestión. Esta técnica de aprendizaje activa, centrada en la investigación del estudiante sobre un problema real y específico, ayuda al alumno a adquirir la base para un estudio inductivo.

SISTEMA DE ACCIÓN TUTORIAL: que incluye entrevistas, grupos de discusión, auto informes e informes de seguimiento tutorial.

INVESTIGACIÓN: Búsqueda de información a partir de diversas fuentes y documentos, análisis y síntesis de los datos y desarrollo de conclusiones.

DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
60 horas	90 horas
Clase expositiva participativa 15h Evaluación 6h	Estudio teórico y práctico 40h Preparación de ejercicios 40h

Resolución de ejercicios 35h
Trabajo en equipo 4h

Búsqueda de información 10h

COMPETENCIAS

Competencias básicas

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias generales

Desarrollar la capacidad de pensamiento responsable, crítico y reflexivo, analítico y sintético

Desarrollar la creatividad y espíritu emprendedor buscando valor añadido

Desarrollar hábitos de comunicación actitudinal, oral y escrita

Desarrollar las competencias profesionales de previsión de riesgos, toma de decisiones y resolución de problemas

Saber trasladar la teoría y conocimientos adquiridos a realidades y acciones prácticas

Competencias específicas

Saber interpretar los estados financieros de la empresa, evaluar y gestionar costes como herramientas para la toma de decisiones

Conocer y saber relacionar entre sí todas las áreas funcionales de la empresa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Aplica los conceptos básicos de la economía la empresa y la contabilidad mediante la resolución de supuestos

Elabora y explica el ciclo contable de empresas de servicios y comerciales mediante el estudio y realización de casos práctica

Elabora e interpreta los Estados Financieros mediante la realización de supuestos

Identifica el patrimonio de la empresa como fuente de riqueza global mediante el análisis de casos.

Entiende la empresa no sólo como agente económico sino como actividad humana mediante el debate generado durante las sesiones

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación del aprendizaje del alumno debe establecer de forma objetiva el resultado del proceso de aprendizaje del alumno en relación a la asignatura. Los criterios que se usan en la evaluación se relacionan con los diversos medios y metodologías aplicados en el proceso de aprendizaje del alumno y cubren de manera adecuada las diversas facetas de dicho proceso de aprendizaje tanto en el terreno presencial como en el no presencial.

SISTEMA DE EVALUACIÓN PARA ALUMNOS DE PRIMERA MATRÍCULA

Examen final: 60% (para aplicar la evaluación continua se exige obtener como mínimo un 5 sobre 10 en el examen final)

Para aprobar la asignatura será necesario obtener un 5 en la media ponderada de las siguientes actividades:

- * Actividades diarias, prueba y ejercicios: 20%
- * Trabajos grupales: 10% (corresponderá la nota obtenida en el trabajo transversal del cuatrimestre)
- * Participación activa e inteligente en las actividades presenciales en el aula: 10% en la nota final. Para que la participación puntúe tendrá que reunir, a juicio del profesor, características de pertinencia, adecuación y aportación positiva al desarrollo de la clase.

ALUMNOS CON DISPENSA ACADÉMICA

Trabajos presentados a requerimiento del profesor (los ejercicios y las fechas se irán subiendo al aula virtual): 20%. Es fundamental que estos se suban en las fechas que se establezcan, en caso contrario no serán evaluados. Examen final será el mismo que para los alumnos de asistencia normal: 80% (para aprobar la asignatura será necesario sacar un mínimo de 5 en esta prueba)

ALUMNOS DE SEGUNDA Y SUCESIVA MATRÍCULA

Los alumnos de segunda y sucesiva matrícula podrán optar entre cualquiera de los dos sistemas anteriores, previo aviso al profesor al comenzar el semestre. En ningún caso el alumno podrá superar la asignatura aprobando un único examen.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Examen final: 85% (para aplicar la evaluación continua se exige obtener como mínimo un 6 sobre 10 en el examen final)

Los pesos y calificaciones de las siguientes actividades (actividades de evaluación continua) se mantendrán para hacer media con el examen final contando un 15% del total de la nota

- * Actividades diarias y ejercicios
- * Trabajos grupales:
- * Participación activa e inteligente en las actividades presenciales en el aula: Para que la participación puntúe tendrá que reunir, a juicio del profesor, características de pertinencia, adecuación y aportación positiva al desarrollo de la clase.

El sistema de evaluación se ha diseñado para que el alumno trabaje de una manera regular y constante durante la duración de toda la asignatura. Esto implicará que, para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria, se tendrá en cuenta la regularidad en el trabajo, y el examen y demás actividades de esta convocatoria tendrán el

nivel de exigencia que permita confirmar que se han alcanzado los mínimos equiparables a los conseguidos por el alumno que ha trabajado a lo largo del cuatrimestre

Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a los establecido en la Normativa de Evaluación y la Normativa de Convivencia de la universidad.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

Cervera Oliver, Mercedes, Gonzalez García , Ángel Romano Aparicio, Javier Contabilidad Financiera Septiembre 2022

Complementaria

ICAC BOE

BOE Plan General de Contabilidad <https://www.icac.gob.es/contabilidad/normativas/nacionales>

BOE Plan General de Contabilidad PYMES <https://www.icac.gob.es/contabilidad/normativas/nacionales>