



## DESCRIPCIÓN DE LOS MÓDULOS O MATERIAS

- **Breve descripción de los módulos o materias y su secuencia temporal y adecuación a la adquisición de competencias:**

Breve descripción de los contenidos de cada materia

- **MÓDULO DIRECCIÓN GENERAL Y ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA**

### **Comunicación:**

Desarrollo de habilidades que permitan liderar equipos dirigiendo sus actividades al logro de los objetivos y motivando, al mismo tiempo, a las personas que lo forman.

### **Organización de la Empresa:**

Funcionamiento y estructura de la empresa. Definición de la estrategia de la empresa, visión, objetivos estratégicos y política cultural de la empresa. Herramientas para el diseño de los sistemas de control en la empresa: balances provisionales y previsiones de tesorería, cuadro de mando integral. Proceso de presupuestación y su seguimiento.

Diseño, planificación y ejecución de proyectos. Estrategia de operaciones y diseño de procesos. Estudio y análisis de la organización operativa de la empresa industrial y de servicio. Capacidad y programación de operaciones.

Naturaleza de la dirección estratégica. Creación de valor y grupos de interés. Formulación e implantación de estrategias.

### **Dirección de Personas:**

Estudio de la Dirección y de Recursos Humanos como factor estratégico en las organizaciones empresariales. Análisis del proceso y técnicas de planificación de recursos humanos. Las funciones redirección de recursos humanos y el sistema de información de personal. Relaciones laborales en el marco de la dirección de empresa. Los Recursos Humanos y la responsabilidad social corporativa.

Ética social y profesional. Deontología. Legislación y Códigos deontológicos.

- **MÓDULO DIRECCIÓN FUNCIONAL DE ÁREAS EMPRESARIALES**

### **Contabilidad:**

Técnica y registro de acuerdo a la Normativa contable para la elaboración y análisis de los Estados Financieros. Diseño de los modelos de cálculo y gestión de costes como herramienta en la toma de decisiones. Concepto y normativa de Auditoría de cuentas. Procedimientos e informes de auditoría para las verificaciones de los Estados Financieros. Elaboración de los modelos tributarios correspondientes.

**Finanzas:**

Valoración de las inversiones en el tiempo. Determinación de las necesidades de fondos y elección de la alternativa de financiación. Selección de proyectos de inversión en condiciones de certeza e incertidumbre en base a la rentabilidad. Análisis del coste efectivo de distintas fuentes de financiación. Procesos de fusiones y adquisiciones. Análisis bursátil, creación y selección de cartera. Opciones y futuros. Mercados de divisas. Análisis de los principios básicos de la gestión de empresas financieras. El sistema financiero y su regulación.

**Comercial y Marketing:**

Las decisiones de política comercial. Marketing estratégico y operativo. Descripción y análisis de los distintos tipos de canales de distribución. Tipologías de fuerzas de ventas.

La comunicación integral de la empresa: comunicación externa, comunicación corporativa y estrategias de comunicación. La combinación de herramientas del mix: la publicidad en medios, la promoción de ventas, relaciones públicas y marketing interactivo.

- MÓDULO HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y DESARROLLO HUMANO

**Empresa:**

Estadística descriptiva de una y dos variables. Probabilidad. Modelación de problemas económicos.

Aplicación del análisis matricial, resolución de sistemas de ecuaciones lineales, estudio de modelos dinámicos, estudio de la derivación y la diferenciación de funciones económicas. Álgebra lineal y programación lineal. Cálculo infinitesimal. Comportamiento de los agentes económicos y tipos de mercado. Interacción entre marco económico y actividad empresarial. Diferentes aspectos de la intervención del gobierno en la empresa. Técnicas básicas de economía aplicada. Etapas y rasgos definidores de la economía mundial y española. Modelos informáticos aplicados a la gestión de empresas. Conocimientos de una lengua extranjera. Actividades diversas de carácter formativo ofertadas cada curso académico por la Universidad debidamente cuantificadas y certificadas hasta completar un total de 6 ECTS.

**Derecho:**

Conocimiento y gestión de los distintos tributos. El empresario individual y derecho de sociedades. Títulos, valores y contratación mercantil. Derecho de la competencia y derecho concursal. Análisis de la problemática fiscal en empresas multinacionales y transnacionales. Doble imposición. Régimen jurídico de la Hacienda Pública.

**Historia:**

Origen, evolución y naturaleza de las necesidades humanas en los diferentes tipos de sociedades y de la historia de la empresa. Análisis de los presupuestos intelectuales y morales sobre los que se apoya la cultura contemporánea. Historia del pensamiento occidental: génesis histórica de las grandes cosmovisiones en las

edades Antigua, Media, Moderna y Contemporánea. Cuestiones de Historia de la cultura europea.

**Antropología:**

Naturaleza y propósito de la Universidad *hoy*. Tratado interdisciplinar que aborda la cuestión sobre la estructura esencial del hombre. Ética General: naturaleza y objeto de la Ética. Lectura analítica y crítica comentada de una selección de textos de la Literatura universal y científica específica. Comprender los retos sociales y medioambientales del mundo globalizado para contribuir al desarrollo sostenible. Análisis de las diferentes religiones haciendo énfasis en el cristianismo.

- MÓDULO MADURACIÓN Y APLICACIÓN A LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS

**Prácticas Externas:**

El alumno tomará contacto con la realidad empresarial en una empresa real, elegida por él con el visto bueno de la dirección académica de la titulación o, en su defecto, designada por la universidad. El primer paso de la asignatura será ser admitido por la empresa para trabajar en ella como becario. Posteriormente, desarrollará su actividad bajo la tutela de un supervisor designado por la empresa y de un tutor de prácticas designado por la Universidad. El supervisor de la empresa y el tutor de prácticas de la Universidad mantendrán contactos regulares entre ellos y con el alumno para su orientación, seguimiento y posterior evaluación. El alumno elaborará una breve memoria final con la descripción de su experiencia y el desarrollo de competencias obtenido con las prácticas.

**Trabajo Fin de Grado:**

El alumno se encontrará en la situación de tener que documentar, evaluar, justificar y “vender” la idea de un proyecto empresarial, individualmente, elegido por él con el visto bueno de la dirección académica de la titulación, bajo la tutela de un director del proyecto designado por la Universidad.

- **Distribución de créditos por Módulo:**

MÓDULO	MATERIA	CR D	SEMESTRE	MÓDULO	MATERIA	CR D	SEMESTRE
DIRECCIÓN GENERAL Y ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA	COMUNICACIÓN	6	2 SEM	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y DESARROLLO HUMANO	EMPRESA	6	2 SEM
	DIRECCIÓN DE PERSONAS	6	5 SEM			6	1 SEM
		6	8 SEM			6	1 SEM
	ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA	6	1SEM			6	2 SEM
		6	3 SEM			6	5 SEM
		6	7 SEM			6	7 SEM
		6	5 SEM			6	4 SEM
DIRECCIÓN FUNCIONAL DE AREAS EMPRESARIALES	CONTABILIDAD	6	2 SEM		DERECHO	6	4 SEM
		6	3 SEM			6	3 SEM
		6	4 SEM		HISTORIA	6	1 SEM
	FINANZAS	6	3 SEM			6	2 SEM
		6	5 SEM			6	4 SEM
		6	6 SEM		ANTROPOLOGÍA	6	1 SEM
		6	8 SEM			6	3 SEM
	COMERCIAL Y MARKETING	6	5 SEM	6		4 SEM	
		6	6 SEM	6		6 SEM	
	MADURACIÓN Y APLICACIÓN A LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS	PRÁCTICAS EXTERNAS	12	8 SEM	6	7 SEM	
TRABAJO FIN DE GRADO		6	8 SEM	OPTATIVAS	3	5 SEM	
3	6 SEM	3	6 SEM				
3	6 SEM	3	6 SEM				
3	6 SEM	3	7 SEM				
3	7 SEM	3	8 SEM				
3	8 SEM						